



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código:	THU-GT-FOR-07
Versión:	01
Fecha:	08/01/2018
Página:	1 DE 1

NOTA: Este registro será válido como soporte de asistencia a capacitaciones o entrenamientos, reuniones, comités institucionales, etc.

FECHA:	10 de 9/14	HORA:	1:00
LUGAR:	Oficina de la UIC	INSTRUCTOR:	Asociación de Usuarios
ASUNTO/ TEMAS PRESENTADOS:	Empoquer. Diferencial		

No	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	William Perino	92503155	Unuano	-	efina
2	Edison Buzarq	64720790	Unuano	-	EDISON BUZARQ
3	Diego Acosta	64739789	Coord. UIC	-	Diego
4	Marcela Sigüero	1105391442	Serici	-	Marcela
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

RESPONSABLE:

Diego Acosta

CARGO:

Coord. UIC

FIRMA:

Diego



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código:	THU-GT-FOR-07
Versión:	01
Fecha:	08/01/2018
Página:	1 DE 1

NOTA: Este registro será válido como soporte de asistencia a capacitaciones o entrenamientos, reuniones, comités institucionales, etc.

FECHA:	Mayo 16/24.	HORA:	3:00 P.M.
LUGAR:	Oficina Píe.	INSTRUCTOR:	Nelis
ASUNTO/ TEMAS PRESENTADOS:	Control Socioeconómico		

No	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	CLODIA BUSTO	64724090	Miembro Asociado	Unidad	CLODIA BUSTO
2	Valeria Peño	92503155	Miembro Asociado	Unidad	Valeria Peño
3	Nelis Acosta	64739709	Coord. Inter	Asesoría	Nelis
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

RESPONSABLE: _____ CARGO: _____ FIRMA: _____



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: THU-GT-FOR-07
Versión: 01
Fecha: 08/04/2018
Página: 1 DE 1

NOTA: Este registro será válido como soporte de asistencia a capacitaciones o entrenamientos, reuniones, comités institucionales, etc.

FECHA:	11 de mayo	HORA:	11:00 AM		
LUGAR:	Auditorio, 1º piso	INSTRUCTOR:	Doña Ana María		
ASUNTO/ TEMAS PRESENTADOS:	Capacitación Derechos y deberes				
Nº	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	KLODIA BARRERA FERRA	64720.090	USUARIO	usuario	KLODIA BARRERA
2	William Parra	92503155	usuario	usuario	William Parra
3	Doña Ana María	64730769	Coord Inten	Administración	Doña Ana María
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

RESPONSABLE:

CARGO:

FIRMA:



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código:	THU-GT-FOR-07
Versión:	01
Fecha:	08/01/2018
Página:	1 DE 1

NOTA: Este registro será válido como soporte de asistencia a capacitaciones o entrenamientos, reuniones, comités institucionales, etc.

FECHA:	Febrero 2018	HORA:	10:00 AM
LUGAR:	Ateneo No 5 PIV.	INSTRUCTOR:	David Acosta
ASUNTO/ TEMAS PRESENTADOS:	Socialización informe auto 2017, Amapa, Jujaymela		


No	NOMBRE Y APELLIDO	IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Liliana Pardo	92.503155	usuario	usuario	refugio
2	Cloaker Buzar	64.220.090	usuario	usuario	Cloaker Buzar
3	David Acosta	64.739.769	Coord. Ruta	Administración	David Acosta
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

RESPONSABLE:

CARGO:

Coord. Ruta

FIRMA:

		CLINICA CARDIOVASCULAR DE SINCELEJO		MEMORANDO GC - 000-2024	
PARA:	MIEMBROS ASOCIACION DE USUARIOS			DE:	NEVIS ACOSTA JIMENEZ
ASUNTO:	REUNION ASOCIACION DE USUARIOS			FECHA:	MARZO 5 DE 2024

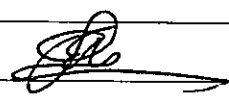
De manera atenta se convoca a reunión de COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA, que se efectuara:

FECHA:	8 de marzo 2024
HORA:	10:00 a.m.
LUGAR:	Auditorio 5 piso

AGENDA DE TRABAJO:


1. Bienvenida y verificación de quórum.
2. Objetivo de la reunión.
3. Bosquejo del 2023
4. Socialización de cronogramas 2024
5. Capacitación de derechos y deberes
6. Temas de Interés
7. Tareas / compromisos

Se hará seguimiento a la puntualidad.

NOMBRE	AREA	FIRMA DEL RECIBIDO
WILLIAM PEÑA	USUARIO	
HUMBERTO CORREA	USUARIO	
SARAY CASTILLO	GERENTE ADM	
LUIS MENDOZA	GERENTE	

Atentamente,

NEVIS ACOSTA JIMENEZ
Coord. SIAU Clínica Cardiovascular S.A.U.


 CLINICA CARDIOVASCULAR DE SINCELEJO		MEMORANDO	
		GC – 000-2024	
PARA:	MIEMBROS ASOCIACION DE USUARIOS	DE:	NEVIS ACOSTA JIMENEZ
ASUNTO:	REUNION ASOCIACION DE USUARIOS	FECHA:	MARZO 5 DE 2024

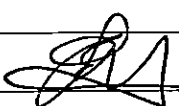
De manera atenta se convoca a reunión de COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA, que se efectuara:

FECHA:	8 de marzo 2024
HORA:	10:00 a.m.
LUGAR:	Auditorio 5 piso

AGENDA DE TRABAJO:

1. Bienvenida y verificación de quórum.
2. Objetivo de la reunión.
3. Bosquejo del 2023
4. Socialización de cronogramas 2024
5. Capacitación de derechos y deberes
6. Temas de Interés
7. Tareas / compromisos

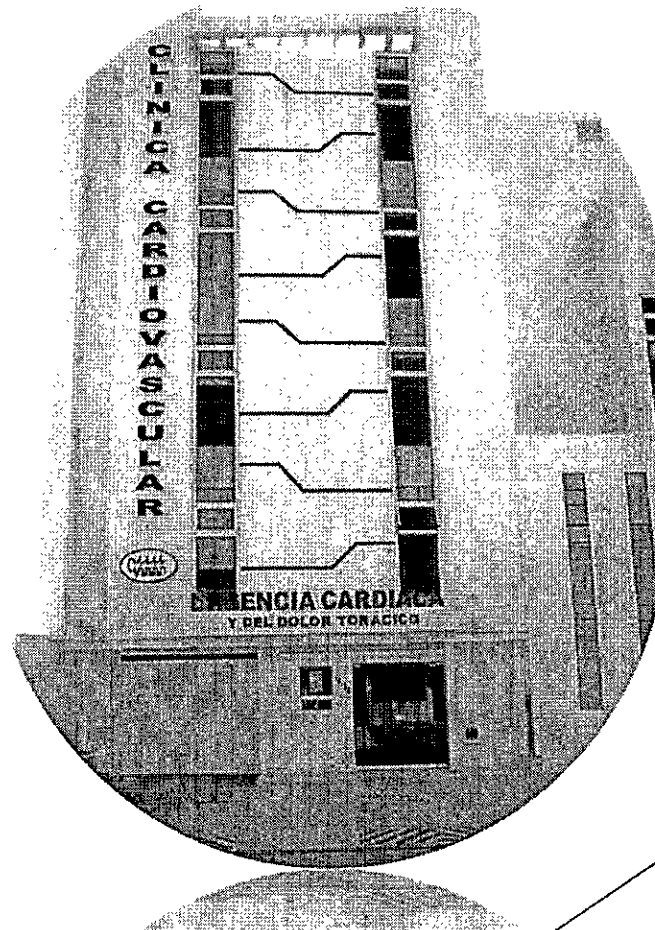
Se hará seguimiento a la puntualidad.

NOMBRE	AREA	FIRMA DEL RECIBIDO
WILLIAM PEÑA	USUARIO	
HUMBERTO CORREA	USUARIO	
SARAY CASTILLO	GERENTE ADM	
LUIS MENDOZA	GERENTE	

Atentamente

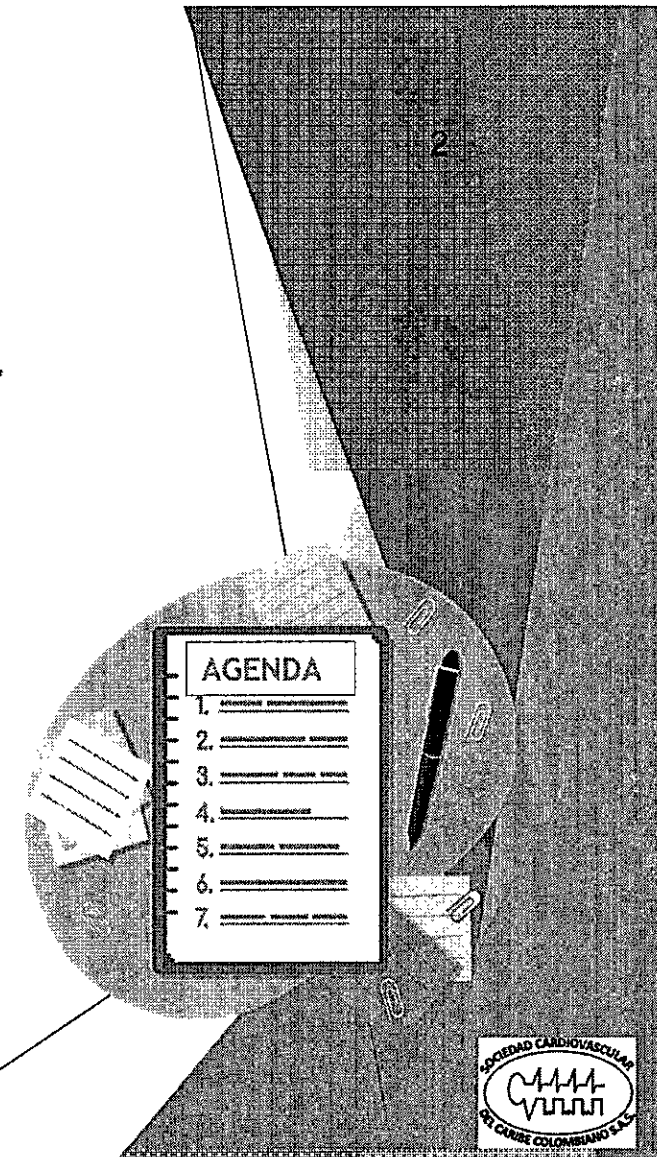
COORDINACIÓN S.I.A.U.
 NEVIS ACOSTA JIMENEZ
 Coord. SIAU Clínica Cardiovascular

**SOCIEDAD CARDIOVASCULAR DEL CARIBE COLOMBIANO
S.A.S**



AGENDA

1. Saludos y verificación de quórum
2. Objetivo del comité.
3. Bienvenida por los gerentes de la Institución
4. Presentación de PQR, Sugerencias y resultados encuestas de enero- diciembre 2023.
5. Resocialización cronogramas 2024
6. Capacitación derechos y deberes
7. Temas de Interés. Retroalimentación de Derechos y Deberes
8. Tareas / compromisos.



CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES CON USUARIOS

DIA	MES	AÑO	TEMAS	HORA	LUGAR	OBJETIVO
8	MARZO	2024	DERECHO Y DEBERES SERVICIOS DEL USUARIO	1 HORA	AUDITORIO	DAR A CONOCER A LOS USUARIOS LA IMPORTANCIA DE SUS DERECHOS Y DEBERES DENTRO DE NUESTRA INSTITUCIÓN, CON EL FIN DE QUE ESTOS LOGREN RECONOCERLOS Y COLOCARLOS EN PRÁCTICA.
	ABRIL	2024	ATENCION PREFERENCIAL - HIGIENE DE MANOS	1 HORA	AUDITORIO	DAR A CONOCER A LOS USUARIOS LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA POLÍTICA DE ATENCIÓN PREFERENCIAL, CON EL FIN DE QUE ESTOS VELEN POR UNA ATENCIÓN DE ALTA CALIDAD DURANTE LA ESTANCIA EN NUESTRA INSTITUCIÓN
	MAYO	2024	RETROALIMENTACION ENFOQUE DIFERENCIAL	30 MINUTOS	AUDITORIO	RETROALIMENTACION A LOS MIEMBROS DE LA ASOCIACION DE USUARIOS LA POLITICA DEL ENFOQUE DIFERENCIAL.
	JUNIO	2024	ESTILO DE VIDA SALUDABLE- HIGIENE DE MANOS	30 MINUTOS	AUDITORIO	DAR A CONOCER A LOS USUARIOS LA IMPORTANCIA DE TENER ESTILO DE VIDA SALUDABLE Y LA IMPORTANCIA DE LA HIGIENE DE MANOS PARA PREVENIR LA PROPAGACIÓN DE ENFERMEDADES SOBRETODU EN EL ÁMBITO HOSPITALARIO.
	JULIO	2024	POLITICA PARTICIPACION EN SALUD	30 MINUTOS	AUDITORIO	DAR A CONOCER A LOS USUARIOS LA IMPORTANCIA DEL RECONOCIMIENTO DE SU DERECHO A LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y SIGNIFICATIVA EN LA TOMA DE DECISIONES ACERCA DE LA SALUD, LA POLÍTICA, LA PLANIFICACIÓN, LA ATENCIÓN Y EL TRATAMIENTO DENTRO DE LA INSTITUCIÓN.
	AGOSTO	2024	SERVICIOS QUE PRESTA LA INSTITUCION Y EPS CONTRATADAS	30 MINUTOS	AUDITORIO	CONOCER LOS SERVICIOS LOS SERVICIOS OFERTADOS Y LAS EPS CONTRATADAS EN LA INSTITUCION
	SEPTIEMBRE	2024	CAPACITACION E INTEGRACION SOBRE MANEJO DE AUTOESTIMA	30 MINUTOS	AUDITORIO	RECONOCER QUE SOMOS VALIOSOS Y CAPAZ
	OCTUBRE	2024	AUTOCUIDADO	30 MINUTOS	AUDITORIO	NOS AYUDA SENTIRNOS MUCHO MEJOR CON NOSOTROS MISMOS.
	NOVIEMBRE	2024	CAPACITACION HABITOS ESTILO DE VIDA SALUDABLE	30 MINUTOS	AUDITORIO	PREVENIR LAS ENFERMEDADES Y BRINDAR ENERGIA Y VITALIDAD AL CUERPO
	DICIEMBRE	2024	CONCURSO DE HUMANIZACION EN SALUD	30 MINUTOS	AUDITORIO	LA CALIDAD Y LA HUMANIZACION DE LA ATENCION BUSCAN DAR RESPUESTAS A LAS NECESIDADES DEL SER HUMANO

COMITÉ DE ASOCIACIÓN DE USUARIOS AUDITORIO NEVIS ACOSTA JIMENEZ

DERECHOS DE LOS PACIENTES

La Sociedad Cardiovascular del Caribe Colombiano S.A.S se compromete a velar por el cumplimiento de sus derechos.

- ☐ Aun trato, digno, humano y ético.
- ☐ A no ser discriminado por razón de raza, política, cultura, credo religioso o por su situación de salud.
- ☐ A ser informado en todo lo relativo a su atención, teniendo en cuenta su estado emocional y nivel de aprendizaje.
- ☐ A una comunicación clara y comprensible.
- ☐ A la privacidad y manejo confidencial de la información.
- ☐ A recibir la mejor asistencia médica disponible, en condiciones de seguridad y respeto a su intimidad.
- ☐ A expresar y que se tengan en cuenta sus deseos, necesidades y decisiones relacionadas con el proceso de atención.



- ☐ A recibir información sobre los canales formales para presentar reclamaciones o sugerencias.

DEBERES DE LOS PACIENTES

Usted como paciente se compromete o asumir los deberes establecidos por la institución, para garantizar su seguridad y una sana convivencia.

- ☐ Cuidar de su salud, su familia y comunidad.
- ☐ Brindar un trato y digno al personal asistencial y demás pacientes.
- ☐ Informar de manera clara y oportuna relativo a su estado de salud, deterioro físico y circunstancias relacionadas con su afiliación a salud.
- ☐ Cuidar y hacer uso racional de los recursos, instalaciones y servicios de la Institución.
- ☐ Colaborar con el cumplimiento de normas e instrucciones de la institución y del equipo tratante.

**muchas
gracias!**

